

Про100 СПРУТ

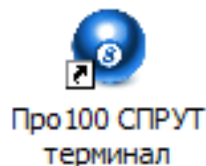
краткое руководство маркера

Содержание

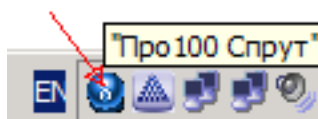
1. Запуск программы	2
2. Авторизация (вход в программу)	2
3. Отображение текущего состояния учетных ресурсов	4
4. Открытие счета	5
5. Управление таймерами предупреждения об окончании использования ресурса	6
6. Пауза и закрытие счета	7
6.1 Закрытие и печать счета	7
6.2 Применение дисконтных карт	8
6.3 Управление статусом дисконтных карт	9
7. Просмотр финансовых отчетов за смену	11
8. Внештатные ситуации	11
8.1 Аварийное управление при отсутствии связи с компьютером	11
8.2 Закрытие счета при отсутствии возможности распечатать чек	13
8.3 Действия при аварийном отключении энергоснабжения	14

1. Запуск программы

Запуск программы выполняется с рабочего стола операционной системы. На рисунке приведен возможный вариант изображения иконки программы:



Двойной щелчок мышкой на иконке программы приводит к ее запуску. Если этого не произошло — есть вероятность, что программа уже запущена и минимизирована (ее окно свернуто). В этом случае обратите внимание на правый нижний угол рабочего стола операционной системы, эта зона иногда называется «системный лоток» или «трей», и поищите там иконку программы:



Если иконка присутствует — щелкните на ней мышкой — программа должна появиться на экране.

При запуске программа переходит в режим авторизации — ожидает входа пользователя.

2. Авторизация (вход в программу)

В программу заложено разделение прав доступа пользователей к различным ее разделам и функциям. За каждым пользователем закрепляется набор его прав в программе. Авторизация пользователя в программе выполняется набором пароля с клавиатуры или использованием магнитной/бесконтактной персональной карты в окне, приведенном на рисунке:



Если авторизация выполняется через ввод пароля, необходимо убедиться, что поле ввода пароля (1) активно (виден курсор в виде мигающей вертикальной полосочки «|»), а также текущий язык ввода (3) правильный. При вводе пароля символы в поле ввода скрываются точечками, обеспечивая конфиденциальность процесса. Затем нажмите клавишу <Enter> или щелкните левой кнопкой мышки на кнопке (5). Если Вы несколько раз ошиблись при вводе — попробуйте нажать кнопку (2) — в этом случае вводимые символы не будут скрываться и Вы сможете визуально проверить правильность ввода.

Для авторизации карточкой поднесите ее к считывателю, если она бесконтактная, либо проведите ее через щель считывателя, если она с магнитной полосой.

Если на момент авторизации для Вас имеются непрочитанные сообщения — программа откроет окно внутренней почты (работа с сообщениями описана в «руководстве управляющего»).

Если у Вас нет права закрывать счета и нет непрочитанных сообщений, то программа отобразит свое главное окно — из которого доступен переход в любой ее раздел, при наличии соответствующих прав.

Главное окно приведено ниже:



Основные элементы главного окна:

(1) «Войти в систему» — кнопка входа в программу (доступна только если вход еще не выполнен и окно авторизации было закрыто);

(2) «Выйти из системы» — кнопка выхода (смены) пользователя из программы, при этом программа автоматически переходит в режим авторизации;

(3) «Сообщения» — вызов окна работы с внутренней почтой;

(4) «Статистика использования ресурсов» — кнопка доступа к функциям, связанным с учетными ресурсами — текущее состояние, отчеты по использованию, внештатные ситуации, вызов ручного управления;

(5) «Финансовые отчеты» — кнопка доступа к функциям, связанным с финансами — отчеты о продажах, кассовые операции, начисление зарплаты;

(6) — строка, отображающая имя текущего пользователя;

(7) «Настройки» — кнопка доступа к настройкам программы —

параметрам учетных ресурсов, пользователей, дисконтных карт, постоянных посетителей;

(8) «*Меню*» — кнопка доступа в дополнительное меню программы;

(9) «*Закрывать*» — кнопка завершения программы;

(10) — список пользователей, для которых имеются непрочитанные сообщения внутренней почты;

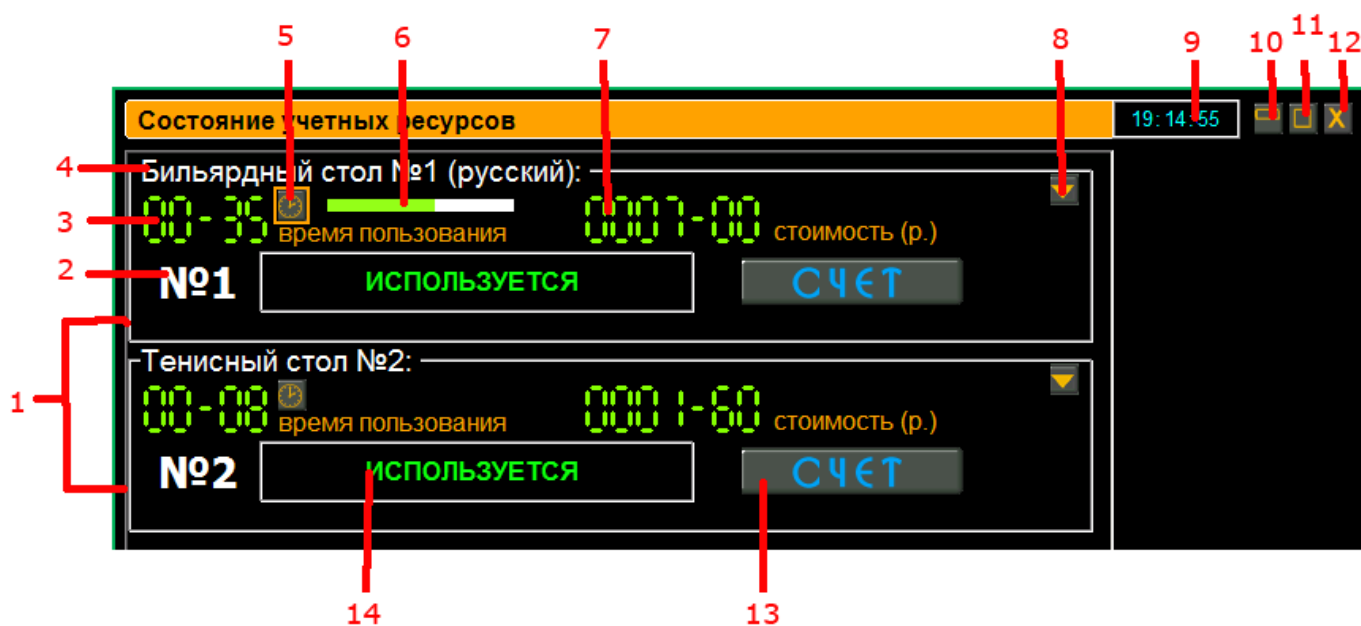
(11) — текущая дата;

(12) — статус текущей операции.

Если некоторые из перечисленных элементов не активны, значит у текущего пользователя нет прав доступа к этим функциям.

3. Отображение текущего состояния учетных ресурсов

При входе в программу с правами реализатора (маркера) программа автоматически переключается на окно просмотра текущего состояния учетных ресурсов, на рисунке приведен фрагмент этого окна и указаны его элементы:



(1) — Панель состояния учетного ресурса. При настройках по-умолчанию окно отображает панели учетных ресурсов, которые в данный момент используются либо ожидают закрытия счета;

(2) — Номер учетного ресурса, который обычно совпадает с номером выключателя на пульте управления ресурсами;

(3) — Время использования ресурса в часах и минутах;

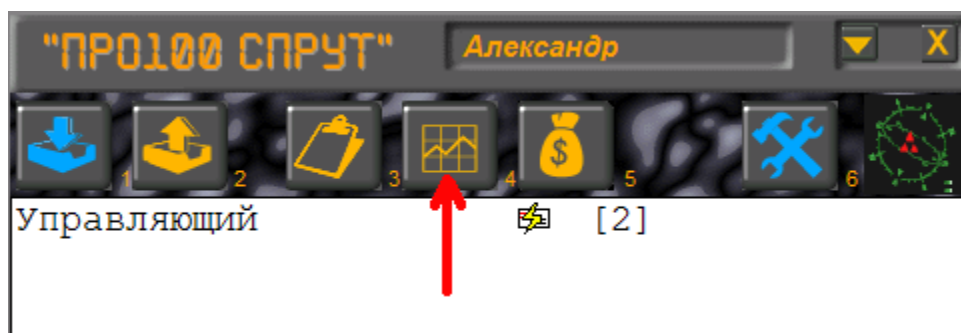
(4) — Полное названия учетного ресурса;

(5) — Кнопка доступа к управлению предупреждениями о завершении использования ресурса;

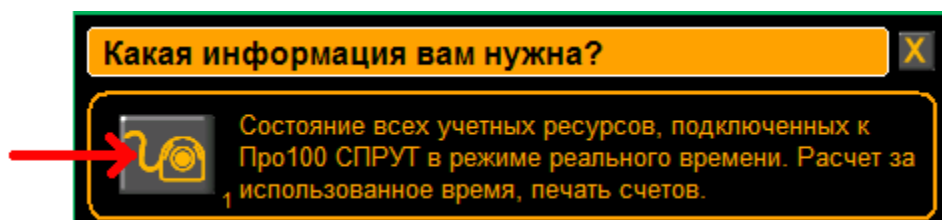
(6) — Индикатор статуса приближения к времени предупреждения о завершении использования ресурса (если функция предупреждения была активирована);

- (7) — Стоимость использования ресурса, с учетом примененной дисконтной карты;
- (8) — Кнопка доступа к дополнительным операциям (дисконт и пр.);
- (9) — Текущее время на компьютере;
- (10) — Уменьшение окна на половину экрана по высоте;
- (11) — Увеличение окна на всю высоту экрана;
- (12) — Кнопка закрытия окна;
- (13) — Кнопка закрытия счета. Закрытие счета возможно только в состоянии, когда ресурс не используется;
- (14) — Статус использования ресурса.

Если вы закрыли окно просмотра текущего состояния учетных ресурсов и вам нужно вновь его открыть, в главном окне программы нажмите кнопку «Статистика использования ресурсов»:



В появившемся списке функций нужно нажать верхнюю кнопку:



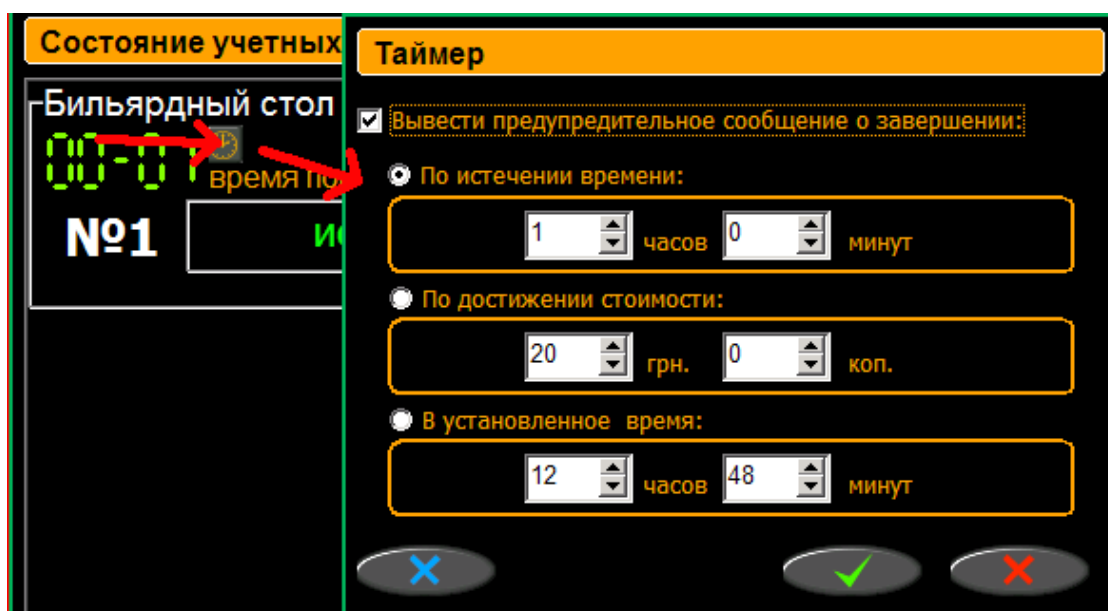
4. Открытие счета

Чтобы открыть счет необходимо лишь включить нужный ресурс на пульте контроллера, никаких дополнительных действий в компьютере выполнять не нужно. Более того, в момент включения ресурса компьютер может быть выключен или связь между контроллером и компьютером отсутствовать. В этом случае информация о включении и длительности использования ресурса будет передана из памяти контроллера как только появится связь с компьютером. Строго говоря, операции с программой необходимы на момент закрытия (печати) счета. Если в момент включения ресурса программа запущена и находится в режиме отображения текущего состояния учетных ресурсов, то в

этом окне должна появиться информационная панель, связанная с включенным ресурсом.

5. Управление таймерами предупреждения об окончании использования ресурса

Иногда клиенты просят ограничить использование ими ресурса, чаще всего длительность. Система Про100 СПРУТ не имеет технической возможности автоматически отключить ресурс, однако программа может выдать напоминание на экран и звуковой сигнал на колонки, подключенные к компьютеру. На информационной панели используемого ресурса рядом с показаниями времени имеется кнопка для управления предупреждениями:



Как видно из рисунка, предупреждение можно выдать по истечении определенного времени, по достижении определенной суммы счета и по наступлении установленного времени. Относительно параметров, связанных с временем действует следующая рекомендация — устанавливать время на 1-2 минуты ранее того, о котором просит клиент, чтобы был запас времени среагировать на предупреждение. Примерно такая же рекомендация при ограничении по сумме счета. В этом случае важным моментом является наличие дисконтной карты. Об этом необходимо спросить заранее, чтобы сумма к оплате учитывала дисконт. Поскольку дисконтную карту можно применить только когда ресурс не используется, то порядок действий здесь таков:

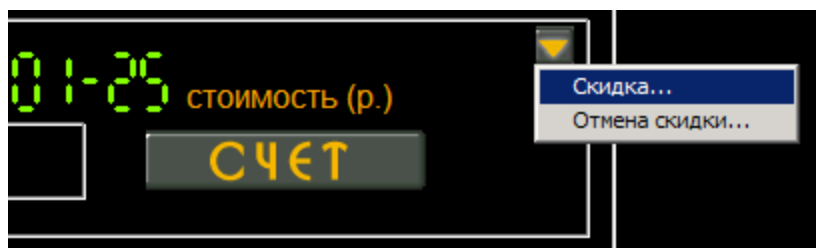
- включается ресурс;
- ожидается как минимум одна минута, после чего ресурс отключается (ставится в паузу);
- применяется дисконтная карточка (описание будет приведено далее);
- ресурс вновь включается;

В этом окне отображается полная информация об использовании ресурса с учетом смены тарифа и «пауз». Имеется калькулятор для расчета сдачи клиенту. Если к компьютеру подключен и соответствующим образом настроен чековый принтер или ЭККР (фискальный принтер), то после закрытия счет будет распечатан. В конце данного руководства приводятся действия во время внештатных ситуаций, связанных с печатью.

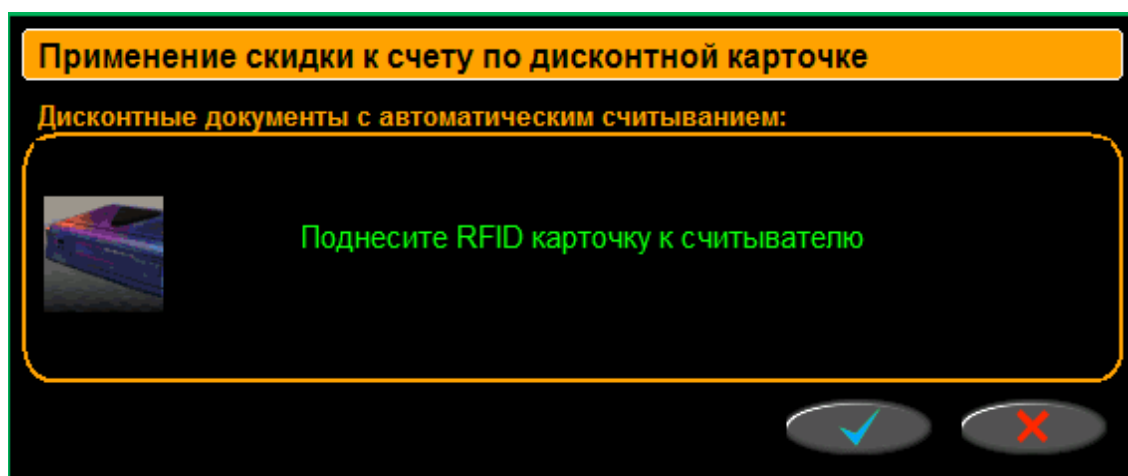
От закрытия счета можно отказаться, просто закрыв окно «Счет к оплате». В этом иногда возникает необходимость, если необходимо применить дисконтную карту.

6.2 Применение дисконтных карт

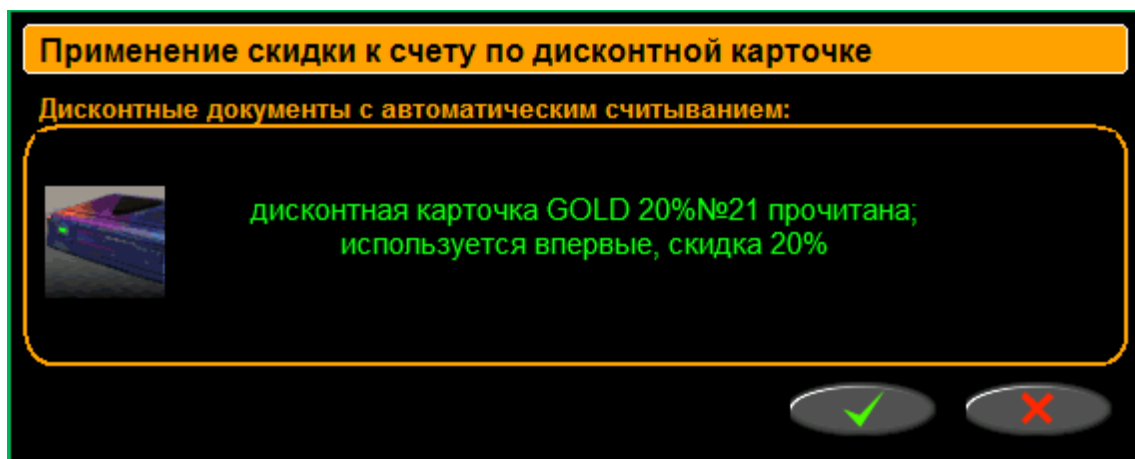
Дисконтная карта применяется до закрытия счета, через меню, доступное по кнопке на информационной панели ресурса. Как видно из рисунка, через него можно применить или отменить скидку:



Если выбрано применение скидки, на экране появится окно с приглашением применить дисконтную карту:



После корректного считывания дисконтной карты программа анализирует ее уникальный код. Если код карточки имеется в библиотеке и она используется первый раз, в статусном окне отобразится соответствующее сообщение:



Далее пользователь нажимает кнопку с зеленой галочкой и сумма на информационной панели ресурса обновляется с учетом скидки. Нажав на кнопку «Счет» он переходит в окно закрытия счета, в котором отображается дополнительная информация о скидке, карточке и ее владельце:

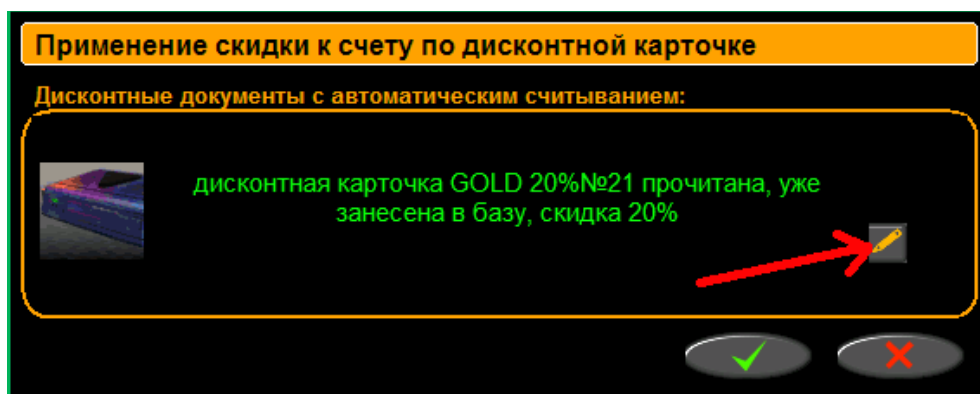


Информация о скидке и карточке также отражается в распечатанном счете.

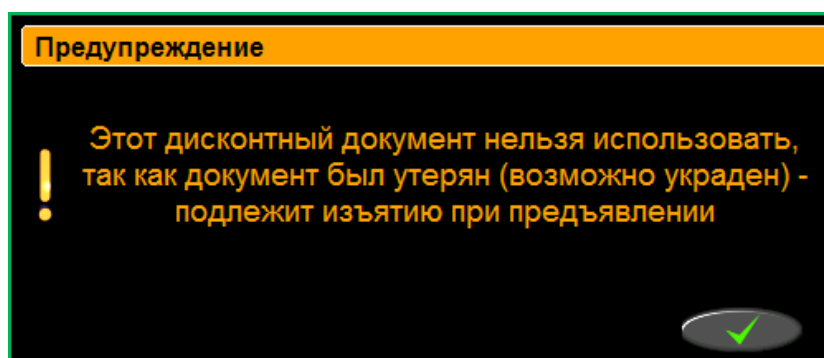
6.3 Управление статусом дисконтных карт

Если карточка применена не в первый раз, то в статусном окне

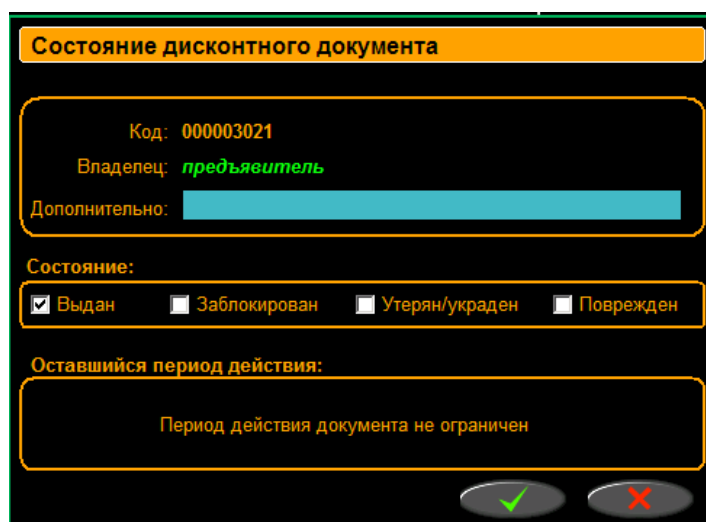
отображается дополнительная кнопка, с помощью которой возможно просмотреть и изменить статусные флаги карты:



Эти флаги позволяют оперативно ограничивать применение карт. По умолчанию, что флаги, например, «Утерян/украден» устанавливает управляющий в окне свойств дисконтной карты по просьбе клиента. Реализатор (маркер), при наличии соответствующих прав, может снять этот флаг, если карточка нашлась. При применении карты с таким флагом будет выдано сообщение:



Далее реализатор, на основании принятого в заведении порядка, выясняет принадлежность карточки и, в случае возвращения ее хозяину, снимает блокирующий флаг:



7. Просмотр финансовых отчетов за смену

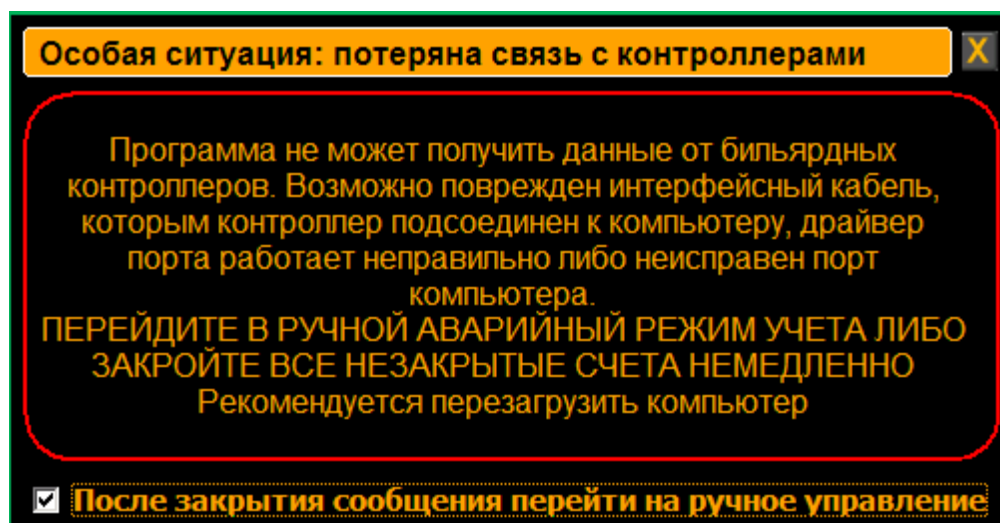
Информация о просмотре финансовых отчетов подробно рассмотрена в руководстве управляющего. Возможность доступа к финансовым отчетам определяется правами пользователя.

8. Внештатные ситуации

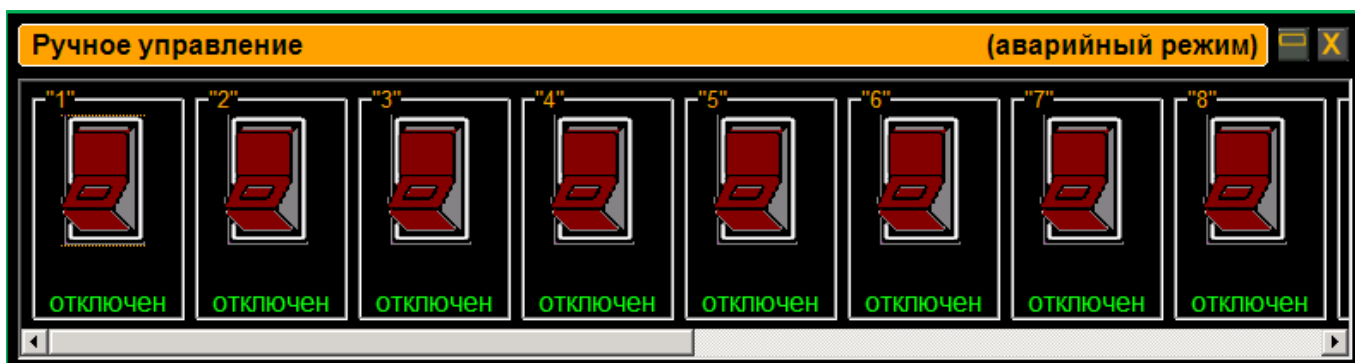
При работе с системой возможно возникновение внештатных ситуаций, наиболее частые и важные из которых будут рассмотрены ниже. К этим ситуациям относятся события, которые могут повлиять на результаты регистрируемого системой процесса прямо или косвенно. Программа производит автоматическую регистрацию таких событий в специальном журнале и посылает об этом уведомление собственнику предприятия по внутренней почте. Примером таких событий является «Уведомление об вскрытие корпуса контроллера», которое может быть следствием попытки переподключения бильярдных столов в обход контроллера.

8.1 Аварийное управление при отсутствии связи с компьютером

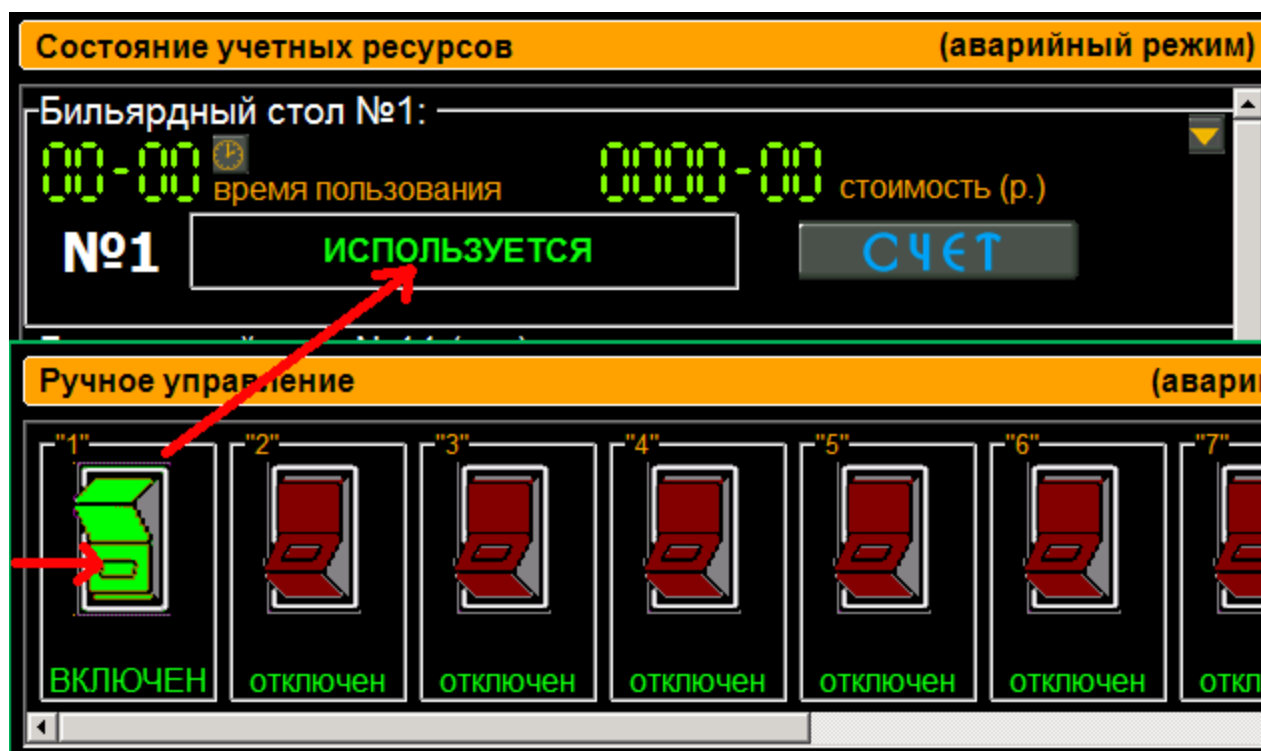
Корректная работа программы напрямую зависит от оперативности и корректности информации, поступающей в нее от пульта управления ресурсами. В программе предусмотрена обработка ситуации, когда поступление информации от пульта прерывается в процессе работы. К примеру, может быть поврежден коммуникационный кабель, выйти из строя коммуникационный порт в компьютере или электроника самого пульта управления. Кроме подобных форсмажорных обстоятельств, разрыв связи может возникнуть из-за злонамеренных попыток персонала «обмануть» систему. Программа отслеживает обрыв связи и выдает в этом случае специальное сообщение:



По-умолчанию, после закрытия предупреждения, программа переходит в особый, ручной, режим управления включением/отключением ресурсов. Внизу экрана появляется виртуальный пульт управления, на котором пользователь обязан дублировать действия с настоящим пультом управления:



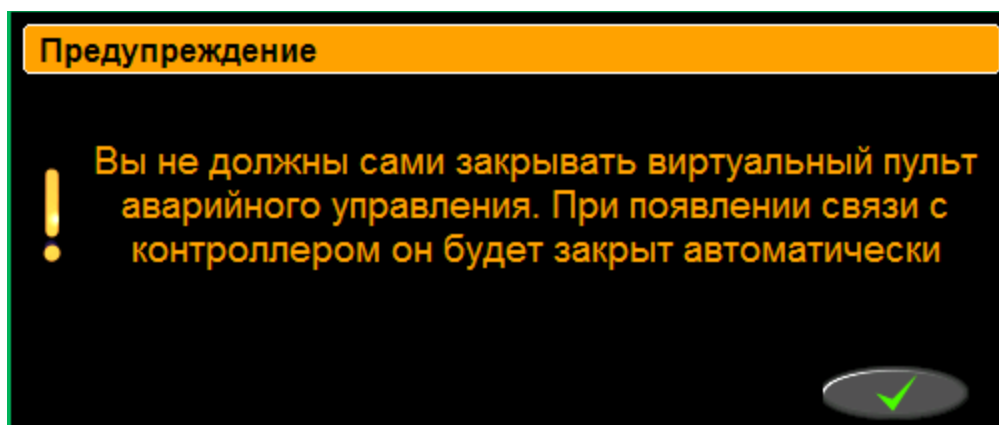
Например, маркер включает свет над бильярдным столом №1 и сразу же включает переключатель на виртуальном пульте в программе:



В таком режиме можно продолжать работать и одновременно устранять причину аварии. Необходимо отметить, что после восстановления связи с компьютером из пульта будут загружены данные о реальных событиях включения/выключения ресурсов, после чего будет выполнено сравнение и сформировано автоматическое сообщение. В журнале особых ситуаций можно будет в визуальном режиме сравнить различия между реальными событиями и ручным управлением.

Программа блокирует ручное закрытие аварийного виртуального пульта

управления, он закроется сам, как только восстановится связь с пультом:



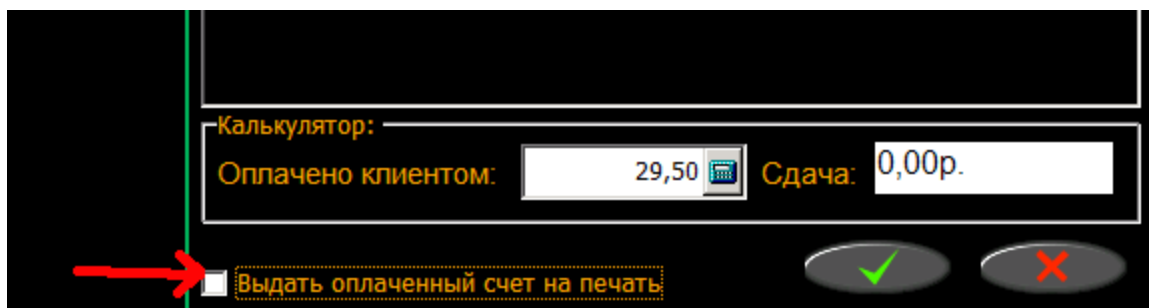
Если связь с пультом отсутствовала на момент загрузки компьютера, требуется самостоятельно включить ручной режим управления:



8.2 Закрытие счета при отсутствии возможности распечатать чек

Если к системе подключен принтер для печати счетов, случаются ситуации, когда печать физически невозможна: закончилась бумага, неисправен принтер. Для таких ситуаций предусмотрена возможность закрывать счет без печати чека, при этом формируется автоматическое

сообщение управляющему об отказе от печати. Чтобы отказаться от печати чека необходимо снять галочку «Выдать оплаченный счет на печать» в окне закрытия счета:



8.3 Действия при аварийном отключении энергоснабжения

В дальнейшем изложении предполагается, что компьютер защищен источником бесперебойного питания (ИБП). Его мощности обычно хватает на 15-20 минут работы. При аварийном отключении энергоснабжения необходимо первым делом определить его причину и оценить приблизительное время работы в аварийном режиме. Если запаса питания, предоставляемого ИБП, недостаточно, чтобы устранить проблему, необходимо закрыть текущие счета и корректно выключить компьютер. Система спроектирована таким образом, что при обесточивании пульта управления ресурсами он успевает сообщить компьютеру об отключении и переводит все ресурсы в состояние «не используется». Поэтому при закрытии счета необходимо перевести переключатель управления ресурсом на пульте в состояние «отключено».